

**แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**ของเทศบาลตำบลหนองตาด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์**

ประเด็น/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลดำเนินการ
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง	๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลน้ำป่าด	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ และเพื่อเป็นขวัญกำลังใจพนักงานเทศบาล
	๒. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผน การพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน	มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงาน ของทุกคน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น
	๓. จัดทำสายอาชีพและเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ	ได้จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการทุกตำแหน่ง
	๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงาน ของทุกคน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น
	๕. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร	มีการถ่ายทอดความรู้ โดยให้ผู้ที่ผ่านเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ นำความรู้มาเผยแพร่แก่ทุกคนได้รับทราบ

ประเด็น/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการภายใต้แผนปรับบทบาทและภารกิจ เทศบาลตำบลน้ำปาด	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
	๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงาน และสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอด ตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
	๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
	๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติหลังเข้ารับการฝึกอบรม	มีการจัดทำแบบประเมินหลังการเข้ารับการฝึกอบรม
	๕. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเทศบาลตำบลน้ำปาด มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
	๖. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ประเด็น/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลดำเนินการ
๓. ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ	๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร	มีการบันทึกข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ
	๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร	มีการบันทึกข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ
	๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อ รองรับการใช้งานระบบ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาในระบบในอนาคต	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
	๔. จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกดับภายในเทศบาล บุคลากรร่วมกันเรียนรู้และถ่ายโอนการเรียนรู้ แก่กัน มีการแบ่งปันความรู้ ร่วมกันผลักดันให้เกิดมรรคผลในทางปฏิบัติ	มีการจัดทำแบบประเมินหลังการเขรับบริการฝึกอบรม
	๕. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเทศบาลตำบลน้ำปาด มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
๓ ด้านสวัสดิการ	๑.ปรับปรุงระบบแรงใจในการปฏิบัติงาน	มีการคัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี
	๒.ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มีการจัดทำ ๕ ส เป็นประจำ
	๓.ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีคุณประโยชน์ให้องค์กรและทำคุณประโยชน์ให้องค์กร	มีการคัดเลือกพนักงานดีเด่นและใบประกาศ
	๔.ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ	มีการเลื่อนขั้นพนักงาน
	๕.ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนผ่านระบบแอปพลิเคชัน